Verslag schouw van 11 november 2026

Aanbesteding Exploitatiebeheersysteem voor zwembaden en sportfaciliteiten

Datum en tijd: 11 November 2026, 13.00 – 14.00 uur
Locatie: Nieuweweg 8, 9603 BM Hoogezand

Op 11 november 2026 tussen 13.00 – 14.00 uur heeft in Sportcentrum De Kalkwijck in Hoogezand een schouw plaatsgevonden in het kader van de Europese openbare aanbesteding ‘Exploitatiebeheersysteem voor zwembaden en sportfaciliteiten’ (TN-618434). Hierbij waren 5 marktpartijen vertegenwoordigd.
Tijdens de schouw hebben geïnteresseerde partijen de bestaande situatie kunnen bekijken en vragen gesteld over onder meer het nieuwe exploitatiebeheersysteem, de toegangsvoorzieningen en de planning.
In dit schouwverslag zijn de gestelde vragen en de antwoorden van de gemeente Midden-Groningen per onderwerp weergegeven.

Deel 1: Rondleiding – Toelichting op de bestaande situatie

De schouw begon met een rondleiding door Sportcentrum de Kalkwijck. Tijdens deze rondleiding kregen de aanwezige partijen de gelegenheid om de bestaande voorzieningen en werkwijzen te bekijken en korte verduidelijkende vragen te stellen. De inhoudelijke vragen zijn aan het einde van de schouw behandeld.

Hieronder volgt een samenvatting van de belangrijkste toelichtingen en antwoorden uit de rondleiding, per onderwerp weergegeven.

1. Verhuur en toegangsbeheer

De gymzalen worden afzonderlijk verhuurd. Verenigingen beschikken over een eigen Salto-toegangsmiddel. Bij incidentele verhuur wordt via de receptie een tijdelijke toegangstag verstrekt. Deze werkwijze geldt ook voor de overige gymzalen die de gemeente verhuurt.

2. Verhuur zwembad en kassasysteem

De verhuur van het zwembad vindt plaats per zwembaan. Het buitenbad en het recreatieve binnenbad biedt geen verhuurmogelijkheid. De huidige kaarten (toegangstickets) worden niet hergebruikt. De aanwezige pinautomaten worden aangestuurd vanuit het kassasysteem.

3. Tourniquets en toegangscontrole

Het sportcentrum beschikt momenteel over twee tourniquets: één voor de ingang en één voor de uitgang. In de huidige situatie vindt bij het verlaten van het zwembad geen uitgangscontrole plaats. Bezoekers kunnen het zwembad verlaten zonder uit te scannen. In de toekomst is dit wel een wens.

4. Kluisjes

De bestaande zwembadkluisjes zijn momenteel betaald. De kluisjes moeten binnen de nieuwe oplossing geschikt worden gemaakt voor digitale reservering, toewijzing en vrijgave. Inschrijvers hebben ruimte om hiervoor een passende technische oplossing aan te bieden.

Deel 2: Inhoudelijke vragen en antwoorden

Na afloop van de rondleiding vond een gezamenlijk overleg plaats. Tijdens dit overleg kregen de aanwezige partijen de gelegenheid om inhoudelijke vragen te stellen. De gemeente Midden – Groningen heeft deze vragen waar mogelijk beantwoord. Hieronder zijn de gestelde en de bijbehorende antwoorden per onderwerp weergegeven.

1. Overgang naar het nieuwe systeem

Vraag: Moeten het huidige en het nieuwe systeem tijdens de overgang naast elkaar blijven functioneren? Hoe ziet de gemeente de overstap voor zich?

Antwoord gemeente Midden – Groningen: De gemeente gaat uit van een gepland overdrachtsmoment, waarbij de voorkeur uitgaat naar een definitieve overstap in een weekend. Een mogelijke werkwijze is om de gegevens eerder in de week over te zetten en de werking van het nieuwe systeem te testen, zodat vanaf maandagochtend met het nieuwe systeem kan worden gewerkt. De definitieve aanpak en het moment van livegang worden in overleg met de opdrachtnemer vastgesteld. Het is ook aan de inschrijver om hierin een voorstel te doen in zijn inschrijving.

Vraag: Kan het zwembad tijdelijk worden gesloten om de benodigde aanpassingen uit te voeren?

Antwoord gemeente Midden – Groningen: Ja, een tijdelijke sluiting van het zwembad op zondag is mogelijk om de benodigde aanpassingen uit te voeren. Het definitieve moment wordt in overleg met de opdrachtnemer vastgesteld.

2. Bestaande en toekomstige toegangsvoorzieningen

Vraag: Welke hardware wordt op een later moment en buiten deze aanbesteding vervangen?

Antwoord gemeente Midden – Groningen: Het betreft de bestaande tourniquets (toegangspoortjes). De vervanging hiervan valt buiten de scope van deze aanbesteding. De bestaande tourniquets moeten wel door de nieuwe softwareoplossing worden ondersteund dan wel geïntegreerd.

Vraag: Moet de nieuwe software in eerste instantie de bestaande tourniquets kunnen aansturen?

Antwoord gemeente Midden – Groningen: Ja, de nieuwe softwareoplossing moet de bestaande tourniquets kunnen aansturen zolang deze in gebruik zijn.

Vraag: Is het uitscannen van bezoekers een wens of een eis? En waarmee moet bij de overgang rekening worden gehouden?

Antwoord gemeente Midden – Groningen: Het uitscannen van bezoekers is geen afzonderlijke eis binnen deze aanbesteding. In de huidige situatie worden bezoekers uitsluitend bij binnenkomst gescand. De nieuwe softwareoplossing moet tijdens de overgang de bestande tourniquets ondersteunen en ook kunnen samenwerken met de toekomstige tourniquets. In de toekomst kan scannen bij uitgang wenselijk zijn.

3. Apparatuur en betaalvoorzieningen

Vraag: Welke apparaten gebruiken de zweminstructeurs?

Antwoord gemeente Midden – Groningen: De zweminstructeurs maken momenteel gebruik van Android-tablets. Voorheen werden iPads gebruikt, maar vanwege regelmatig optredende storingen is overgestapt op Android-tablets.

Vraag: Is er een innamezuil voor pasjes voorzien bij de toegangscontrole?

Antwoord gemeente Midden – Groningen: Tijdens de schouw is niet bevestigd dat er een innamezuil voor pasjes wordt geplaatst. De gemeente heeft wel aangegeven op termijn een betaalzuil te willen realiseren. Over een eventuele innamezuil is geen nadere informatie verstrekt

4. Salto Space en toegang tot gymzalen

Vraag: Wordt op de andere toegangslocatie gebruikt gemaakt van Salto Space? En wat bedoelt de gemeente met een online punt?

Antwoord gemeente Midden-Groningen: Ja, in de andere zaal van het sportcentrum wordt Salto Space gebruikt voor het beheer van de toegangsrechten. Met een online punt bedoelt de gemeente een updatepunt bij de toegangsdeur, waarmee toegangsrechten op korte termijn kunnen worden bijgewerkt. Hierdoor kan bijvoorbeeld ook bij een lastminutereservering toegang tot een sportaccommodatie worden verleend. De Gemeente onderzoekt momenteel de mogelijkheden hiervoor.

Vraag: Voor welke locaties zijn aanvullende voorzieningen in beeld?

Antwoord gemeente Midden – Groningen: Het betreft voornamelijk onbemande gymzalen waar de toegangscontrole via Salto verloopt. De gemeente wil de toegangsverlening flexibeler maken, bijvoorbeeld bij wijzigingen als gevolg van vorst. Voor drie gymzalen wordt op termijn een internetverbinding overwogen. Het huidige beheer van Salto wordt uitgevoerd door Aces.

Vraag: Wat gebeurt er als een leverancier geen toestemming krijgt om een koppeling met Salto Space te realiseren? Bij wie ligt in dat geval de verantwoordelijkheid?

Antwoord gemeente Midden – Groningen: De gemeente heeft hierover tijdens de schouw geen definitief antwoord gegeven. Verzocht is om deze vraag schriftelijk via TenderNed te stellen, zodat deze in de Nota van Inlichtingen kan worden beantwoord. Ter toelichting is aangegeven dat het huidige exploitatiebeheersysteem via Vintia niet is gekoppeld aan Salto Space.

5. Planning van de invoering en de inschrijving

Vraag: Is de termijn voor de implementatie van het nieuwe systeem niet te ambitieus?

Antwoord gemeente Midden – Groningen: De gemeente verduidelijkt dat de ingangsdatum vanaf de overeenkomst niet betekent dat het nieuwe systeem op die datum volledig operationeel moet zijn. Vanaf de ingangsdatum kan het implementatietraject starten.

Vraag: Is er voldoende tijd beschikbaar om de inschrijving voor te bereiden, gelet op de omvang van de uitvraag?

Antwoord gemeente Midden – Groningen: Ja, de gemeente acht de beschikbare voorbereidingstijd voldoende. Bij het opstellen van de planning is rekening gehouden met de kerstvakantie en zijn een schouw en twee rondes voor de Nota van Inlichtingen voorzien. Inschrijvers kunnen natuurlijk al vóór publicatie van de laatste Nota van Inlichtingen aan hun inschrijving werken en deze daarna waar nodig aanvullen of aanpassen.